

**DIRECTION DE L'ACTION SOCIALE ET DE L'EDUCATION
C.C.A.S. D'ALBERTVILLE – PÔLE PETITE ENFANCE
SENIORS - SERVICE PETITE ENFANCE
SECTEUR DES MULTI-ACCUEILS**

**RESPONSABLE DE SECTEUR MULTI-ACCUEILS
TEMPS COMPLET**

GRADE : Cadre d'emplois des Infirmiers à temps complet. (Catégorie B)

RELATIONS HIERARCHIQUES ET FONCTIONNELLES :

Sous l'autorité du Responsable en charge du Service de la Petite Enfance, rattaché(e) au Pôle Petite Enfance - Seniors géré par le Centre Communal d'Action Sociale de la Direction de l'Action Sociale et de l'Education, au sein d'une équipe de 30 personnes, avec le concours de partenaires institutionnels, tels que les services sociaux et municipaux, la médiathèque, la Résidence des 4 Vallées, ou bien l'École Intercommunale de Musique et de Danse, la Responsable de Secteur multi-accueils a pour mission :

MISSION : ASSURER LA GESTION DE LA STRUCTURE MULTI-ACCUEILS

L'enfant et sa famille :

- ✓ Organiser et animer des activités éducatives et ludiques adaptées aux capacités et aux désirs de l'enfant, en fonction du projet éducatif, tout en prenant en compte la spécificité d'une structure multi-accueils ;
- ✓ Observer et analyser le comportement de l'enfant en groupe ;
- ✓ Accueillir au quotidien les enfants et leurs parents ;
- ✓ Gérer les inscriptions ;
- ✓ Conseiller, informer, prévenir, à la demande des parents.

La sécurité :

- ✓ Mettre en œuvre les règles de sécurité, en prenant en compte les particularités et en informant des risques éventuels liés à ce type de structure ;
- ✓ Mettre en œuvre les protocoles en cas de problème médical (ordonnances, fièvres, chutes...) ;
- ✓ Respecter les règles de sécurité sanitaire.

Le personnel :

- ✓ Gestion du personnel (évaluation, planning, gestion des absences, réunions...) ;
- ✓ accueil des stagiaires.

La gestion administrative :

- ✓ Gestion des inscriptions (participation aux commissions d'attribution) ;
- ✓ préparation de la facturation ;
- ✓ participation à l'élaboration du budget ;
- ✓ suivi des travaux ;
- ✓ gestion des commandes ;
- ✓ suivi du taux d'occupation ;
- ✓ suivi du PAI ;
- ✓ participation à l'élaboration du rapport d'activités.

L'hygiène :

- ✓ Mettre en œuvre les règles d'hygiène liées à la vie en collectivité (linge, vaisselle, ménage), par rapport aux enfants, aux locaux et au personnel.

Les partenaires :

- ✓ Mettre en œuvre des projets spécifiques ;
- ✓ Impulser des nouveaux projets.

Le projet éducatif :

- ✓ Élaboration du projet éducatif en concertation avec la responsable du service et la responsable de l'autre multi-accueils ;
- ✓ Veiller au respect du projet éducatif de la structure.

Règlement intérieur :

- ✓ Veiller au respect du règlement intérieur et suggérer des modifications de celui-ci le cas échéant.

Le concours au Responsable du Secteur de la Crèche Familiale :

- ✓ Mise en œuvre des mesures nécessaires au bien-être et au développement des enfants ;
- ✓ Définir le cadre et les modalités d'intervention des soins d'urgence, en concertation avec le médecin du service et le directeur ;
- ✓ Assurer la mise en œuvre des préconisations et protocoles définis par le médecin du service ;
- ✓ Enseigner au personnel les attitudes et les gestes efficaces en vue de la sécurité des enfants ;
- ✓ Veiller en concertation avec le médecin du service et la famille :
 - A la bonne adaptation des enfants et au respect de leurs besoins,
 - A l'intégration des enfants présentant un handicap ou atteints d'une affection nécessitant des soins ou une attention particulière,
 - Le cas échéant, aux modalités de la délivrance des soins dont les enfants ont besoin et à la mise en œuvre des prescriptions médicales.

La continuité des fonctions de direction du Secteur Crèche Familiale :

- en l'absence du Responsable du Secteur Crèche Familiale, accompagner, conseiller les assistantes maternelles et les parents en cas d'urgence.

COMPETENCES REQUISES :

- ✓ **Diplôme d'État d'Infirmière, 3 années d'expérience auprès de jeunes enfants,**
- ✓ **Capacité d'organisation,**
- ✓ **Compétence d'encadrement,**
- ✓ **Qualités d'initiative, dynamisme et créativité,**
- ✓ **Aptitude à gérer une équipe,**
- ✓ **Aptitude à la gestion simultanée des situations et des projets,**
- ✓ **Aptitude à la gestion budgétaire,**
- ✓ **Esprit d'ouverture et capacité d'évolution,**
- ✓ **Capacité à monter des projets,**
- ✓ **Connaissances informatiques.**